"पूर्वी क्षेत्रको व्यापारिक द्वार, शान्ति र सम्बृद्धिसहितको भद्रपुर शहर"

भद्रपुर नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

भद्रपुर, झापा
१ नं. प्रदेश, नेपाल

राजस्व प्र.शाखा ०७५।०७६

प्रथम पटक प्रकाशित मिति : २०७६।०३।१५

आन्तरिक आय ठेक्का बन्दोबस्ती सम्बन्धि शिलबन्दि वोलपत्र आह्वानको सूचना

दोश्रो नगरसभावाट स्वीकृत यस भद्रपुर नगरपालिकाको आर्थिक ऐन २०७५ र आन्तरिक आय संकलन (ठेक्का बन्दोबस्त) कार्यविधि २०७५ बमोजिम नगरपालिकाले उठाउन पाउने देहाय बमोजिमको आन्तरिक आय संकलन कर, दस्तुर र सेवा शुल्क आगामी आ.व.०७६।०७७ वर्ष १ (एक) वर्षको लागि ठेक्का बन्दोवस्त गर्नु पर्ने भएकोले इच्छुक फर्म वा कम्पनीले तोकिएको निम्न शर्तहरुको अधिनमा रही तपसिलमा उल्लेखित समय, मिति र स्थानमा छुट्टा छुट्टै गोप्य शिलबन्दी वोलपत्र दाखिला गर्न यो सूचना प्रकाशित गरिएको व्यहोरा सम्बन्धित सबैलाई जानकारी गराइएको छ ।

ठेक्काको विवरण

ठे.नं.	विवरण	ठेक्का अवधि	न्यूनतम ठेक्का अंक रु. (वार्षिक) मूल्य अभिबृद्धि कर वाहेक	बोलपत्र फाराम दस्तुर	बोलपत्र फाराम खरिद गर्ने अन्तिम मिति	बोलपत्र फाराम दाखिला गर्ने अन्तिम मिति, समय	बोलपत्र फाराम खोलिने मिति र समय
१	भद्रपुर वडा नं. १ र ३ मा लाग्ने दैनिक अस्थाई हाट बजार सेवा शुल्क	आ.व. २०७६।७७ १ (एक) को लागी	३,५२,६६४।–	३००।-	१५ औं दिन सम्म २०७६।०३।२९ गते कार्यालय समयसम्म	२०७६।०३।३० गते १.०० बजेसम्म	२०७६।०३।३० गते २.०० बजे पछि
२	पुर्वाधार सेवामा उपयोग शुल्क तथा भद्रपुर ५ स्थित बसपार्कमा सवारी पार्किङ्ग शुल्क समेत	आ.व. २०७६।७७ १ (एक) को लागी	१३,३२,२००।–	१०००।००			

नोट : १) दैनिक अस्थायी हाट बजार सेवा शुल्क सम्बन्धमा : हालको भद्रपुर ३ ज्ञानेचोकमा लाग्ने सातामा २ (दुई) पटक , भद्रपुर १ सोमवारेमा लाग्ने साताको २ (दुई) पटक, तथा भद्रपुर १ हिमाली चौकमा लाग्ने सातामा २(दुई) पटक लाग्ने साप्ताहिक हाटवाट मात्र शुल्क लिन पाउने ।

२)पुर्वाधार सेवामा उपयोग शुल्क सम्बन्धमा : पुर्वाधार सेवामा उपयोग शुल्क निम्न नाका (वाटो) हरुमा मात्र असुल उपर गर्नु पाउनेछ । न.पा. क्षेत्र बाहिरबाट न.पा. क्षेत्र भित्र प्रवेश गर्ने सवारी साधन सँग प्रति दिन दिनको १ (एक) पटक १ (एक) नाकामा पटके सवारी कर असुल गरे पश्चात सोहि दिन सो सवारी न.पा क्षेत्र वाहिर नगए सम्म पुनः अर्को नाकाबाट सवारी कर असुल गर्न पाइने छैन । सवारी आवत जावत गर्दा १ (एक) पटक मानिनेछ ।

नाकाहरु : तोकिएको निम्न नाकाको प्रवेश गर्ने स्थानवाट मात्र शुल्क लिने गरी ।

१) एयरपोर्ट नाका, २) बसपार्क नाका, ३) हडियापुल हुँदै घोडामारा आउने नाका, ४) देउनिया पुल–हल्दिवारी गा.पा. नाका, ५) भद्रपुर २ सागरमाथा चौक–कमलधाप नाका,६) नदीजन्य निर्माण सामाग्री लिएर भद्रपुर क्षेत्र प्रवेश गर्ने सवारी साधनमा मात्र ।

E:\tax department\Taxdepartment\Thekka sambandhi\ठेक्का सुचना २०७६।७७.doc

कार्यालय प्रमुख : ०२३-५२०७८१, कार्यालय ५२०१४८, ५२००५५ Fax : 00977-23-520781
वडा कार्यालय महेशपुर : ५२०८४३,वडा कार्यालय भद्रपुर : ५२०९५९, वडा कार्यालय चन्द्रगढी : ४५५०८२
Website: www.bhadrapurmun.gov.np E-mail : info@bhadrapurmun.gov.np

"पूर्वी क्षेत्रको व्यापारिक द्वार, शान्ति र सम्बृद्धिसहितको भद्रपुर शहर"
भद्रपुर नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
भद्रपुर, झापा
१ नं. प्रदेश, नेपाल

राजस्व प्र.शाखा ०७५।०७६

शर्तहरु :

१) वोलपत्र फाराममा उल्लेखित कबोल ठेक्का अंकको ५% धरौटी रकम यस कार्यालयको नाउँमा खुलेको रा.वा.बैंक भद्रपुर स्थित च.हि.नं.२२१०३०३००७१०३ (ग-३) धरौटी खातामा नगद जम्मा गरेको सक्कलै बैंक भौचर वोलपत्र साथ संलग्न राखी पेश गर्नु पर्नेछ । बैंक ग्यारेण्टीलाई मान्यता दिइने छैन । धरौटी रकम प्रत्येक ठेक्काका लागि छुट्टा छुट्टै रुपमा समावेश गर्नु पर्नेछ ।

२) इच्छुक फर्म वा कम्पनीले वोलपत्र फाराम खरिद गर्दा अद्यावधिक फर्म नविकरणको प्रतिलिपी, मुल्य अभिबृद्धि कर दर्ता प्रमाण पत्र, स्थायी लेखा नम्बर प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी साथै लिखित निवेदन दिई तोकिएको समयभित्र खरिद गर्न सकिनेछ ।

३) वोलपत्र फाराम भर्दा आफूले कबोल गरेको रकम अंक र अक्षर दुवैमा प्रष्ट हुने गरी उल्लेख गर्नु पर्नेछ । अंक र अक्षरमा लेखिएको रकम फरक पर्न गएमा अक्षरमा लेखिएकोलाई मान्यता दिइनेछ ।

४) वोलपत्र खोल्ने काम समाप्त भएपछि वोलपत्र कबोल गर्ने पहिलो, दोश्रो र तेस्रो तीन जनाले राखेको धरौटी रोक्का राखि अरुको हकमा फिर्ता दिने र बोलपत्र स्वीकृत भैसकेपछि वोलपत्र कबोल गर्ने पहिलो व्यक्तिको नाममा कबुलियत गर्न ७ (सात) दिने सूचना यस न.पा.बाट पठाईनेछ । सो सुचना बुझि लिएको वा निजको घर दैलोमा टाँस भएको मितिले ७ (सात) दिन भित्रमा उपस्थित भै ठेक्का सम्झौता गर्न नआएमा वा आए पनि ठेक्का सम्झौता गर्न मन्जुर नगरेमा निजले राखेको धरौटी जफत गरि सो पछिको दोस्रो, तेस्रो वोलपत्र कबोल गर्ने व्यक्तिलाई निजहरुको दरभाउपत्र अंक उपयुक्त ठहरेमा न.पा.ले क्रमशः नियमानुसार ठेक्का बस्तोबस्त गर्न सक्नेछ । निजहरुले पनि सूचना म्याद भित्र उपस्थित नभएमा वा उपस्थित भै सम्झौता गर्न मन्जुर नगरेमा निजहरुले राखेको धरौटी जफत गरि कार्यालयबाट अर्को वैकल्पिक व्यवस्था अपनाई पुनः ठेक्का बन्दोबस्त गर्न सकिनेछ ।

५) गनी महसुल वापत एकमुष्ट रकम नगदै कार्यालयमा दाखिला गरेमा स्वीकृत ठेक्का अंक रकममा १०% प्रतिशत सम्मको रकम छुट दिन सकिनेछ । सो छुट सुबिधा यसै सूचनाको सि.न. ४ मा उल्लेख भए बमोजिम न.पा.का.ले तोकि दिएको ठेक्का सम्झौता गर्ने समय, म्याद भित्र एक मुष्ठ रकम नगदै कार्यालयमा दाखिला गरि ठेक्का सम्झौता गरेमा मात्र दिइनेछ । किस्ताबन्दी रुपमा रकम बुझाउनेको हकमा ठेकेदार आफुले कबोल गरेको कुल ठेक्का अंक रकमलाई १२ (बाह्र) किस्तामा बुझाउनु पर्नेछ । न.पा.ले तोके अनुसार प्रत्येक चालु महिनाको किस्ता महिना समाप्त पश्चात अर्को महिनाको १ (एक) गते भित्र दाखिला गर्नु पर्नेछ । उक्त दिन सार्वजनिक विदा परेमा कार्यालय खुलेको दिन बुझाउनु पर्नेछ । सो म्याद भित्र उल्लेखित किस्ता रकम यस न.पा.कार्यालयमा दाखिला हुन नआएमा वा नगरेमा सो म्याद पश्चात जुनसुकै समयमा जे जस्तो अवस्थामा भए पनि यस कार्यालयमा राखेको धरौटी नियमानुसार जफत गरि ठेक्का तोडी न.पा.ले आफ्नो नियन्त्रणमा लिई अर्को वैकल्पिक व्यवस्था मिलाउन सक्नेछ । न.पा.का.बाट ठेक्का लगाएको वा अमानतबाट असुल गरेको रकम ठेक्का तोडिएको ठेकेदारको रकम सँग जोडदा नपुग हुन आउने रमक ठेक्का तोडिएको ठेकेदारले राखेको धितो धनजमानि बैंक ग्यारेण्टी (परफरमेन्स बण्ड) वाट असुल उपर गरिनेछ । साथै ठेकेदारले राखेको उक्त धितो धन जमानि बैंक ग्यारेण्टी (परफरमेन्स बण्ड) बाट समेत नपुग भएमा ठेक्का तोडिएको ठेकेदारको घरघरानावाट समेत असुल उपर गरिनेछ ।

E:\tax department\Taxdepartment\Thekka sambandhi\ठेक्का सुचना २०७६।७७.doc

कार्यालय प्रमुख : ०२३-५२०७८१, कार्यालय ५२०१४८, ५२००५५ Fax : 00977-23-520781
वडा कार्यालय महेशपुर : ५२०८४३,वडा कार्यालय भद्रपुर : ५२०५५९, वडा कार्यालय चन्द्रगढी : ४५५०८२
Website: www.bhadrapurmun.gov.np E-mail : info@bhadrapurmun.gov.np

राजस्व प्र.शाखा ०७५।०७६

६) ठेकेदारसँग ठेक्का सम्झौता गर्दा एकमुष्ठ रकम बुझाउने हकमा सम्पुर्ण रकम दाखिला गरि सकेपछि र किस्ता बन्दी बुझाउनेको हकमा कुल ठेक्का अंकको ५% थप नगद धरौटी रकम र कुल ठेक्का अंक रकमको १२ (बाह्र) भागको एक भागले हुने रकम नगद (१२ औं किस्ता वापत) अग्रिम रुपमा कार्यालयमा धरौटी जम्मा गरी जम्मा भएको कुल धरौटी रकम स्वीकृत ठेक्का अंक रकममा घटाउदा नपुग हुन आउने रकम वरावर यस कार्यालयको नाउँमा खिचिएको मिति २०७७ श्रावण १५ गते सम्मको बैंक ग्यारेण्टी (परफरमेन्स बण्ड) पत्र यस कार्यालयमा दाखिला गरी ठेक्का सम्झौता गर्नु पर्नेछ । कार्यालयले दिएको समयसम्म बैंक ग्यारेन्टी सहित सम्झौता गर्न नआएमा शर्त नं. ४ अनुसार क्रमश: दोस्रो र तेस्रो बवोल अंकलाई उपयुक्त ठहरेमा ठेक्का सम्झौताका लागी आमन्त्रण गर्न सकिनेछ ।

७) वोलपत्रदाताले कबोल अंक उल्लेख गर्दा बार्षिक अवधिको साथै सोमा लाग्ने मुल्य अभिबृद्धि कर समेत समावेश गरि उल्लेख गर्नु गर्छ ।

८) नेपाल सरकार वा नगरपालिकाले समय समयमा दिइएका नीति निर्देशन वा आदेशहरुको अक्षरश: पालना ठेकेदारले गर्नु पर्नेछ ।

९) कर, दस्तुर, शुल्क उठाउन प्रयोग हुने रसिदहरु छुट्टा छुट्टै ठेक्काका लागि अलग अलग रुपमा २ (दुइ) प्रति भएको रसिद ठेकेदार आफैले आफ्नै खर्चबाट छपाई सोमा कार्यालयको छाप र कार्यालय प्रमुख वा निजले तोकेको कर्मचारीबाट प्रमाणित गराई सोको अभिलेख कार्यालयमा राखेर मात्र दस्तुर र सेवा शुल्क उठाउन प्रयोगमा ल्याउनु पर्नेछ । यदि सो प्रकृया पुरा नगरी प्रयोगमा ल्याइएको रसिद फेला परेमा न.पा.द्वारा नियमानुसार जरिवाना गर्न सकिनेछ ।

१०) ठेक्का सम्बन्धमा कुनै किसिमको विवादको स्थिती सृजना भएमा वा कार्यालय र ठेकेदार बिच कुनै विवाद उत्पन्न भएमा नगरपालिकाको निर्णय अन्तिम हुनेछ र सो निर्णय मान्नु ठेकेदारको कर्तव्य हुनेछ ।

११) ठेक्का अवधी भुक्तान भैसकेपछि आन्तरिक राजस्व कार्यालयबाट कर चुक्ताको पत्र पेश भए पछि मात्र धरौटी रकम फिर्ता गरिनेछ ।

१२) बोलपत्रदाताले खामको बाहिर आफूले लिन चाहेको ठेक्काको नाम, नं. र बोलपत्रदाताको नाम स्पष्ट उल्लेख गर्नु पर्नेछ ।

१३) ठेक्का अवधी २०७६ श्रावण १ गतेदेखि २०७७ आषाढ मसान्त सम्म १ (एक) वर्षको हुनेछ ।

१४) कर, दस्तुर, शुल्क उठाउन पाउने कर दरबन्दीको विवरण तथा दर रेट वोलपत्र फारामसाथ प्राप्त हुनेछ ।

१५) वोलपत्र फाराम खरिद गर्ने र दाखिला गर्ने दिन बिदा पर्न गएमा उक्त कार्य सोको भोलीपल्ट हुनेछ ।

१६) नगरपालिकाले तोकेको कर संकलन केन्द्र बाहेक अन्य ठाउँमा कर संकलन गर्न पाइने छैन ।

१७) ठेक्का स्वीकृत गर्ने वा नगर्ने सम्पूर्ण अधिकार कार्यालयमा निहित रहनेछ ।

१८) शर्त राखी पेश गरेको, रित नपुगेको र म्याद नाघी आएको वोलपत्र माथि कार्वाही हुने छैन । कुनै चिठी, तार, टेलीफोन, फ्याक्स, इन्टरनेट आदि सञ्चार माध्यमबाट प्राप्त दरभाउपत्रलाई मान्यता दिइने छैन ।

१९) प्रचलित कानून बमोजिम बुझाउनु पर्ने सम्पुर्ण कर, दस्तुर, शुल्क आदि सबै ठेकेदार स्वयंले आफ्नै खर्चबाट बेहोर्ने गरी सम्बन्धित कार्यालयमा बुझाउनु पर्नेछ ।

E:\tax department\Taxdepartment\Thekka sambandhi\ठेक्का सुचना २०७६।७७.doc

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

राजस्व प्र.शाखा ०७५।०७६

१८) शर्त राखी पेश गरेको, रित नपुगेको र म्याद नाघी आएको वोलपत्र माथि कार्वाही हुने छैन। कुनै चिठी, तार, टेलीफोन, फ्याक्स, इन्टरनेट आदि सञ्चार माध्यमबाट प्राप्त दरभाउपत्रलाई मान्यता दिइने छैन।

१९) प्रचलित कानून बमोजिम बुझाउनु पर्ने सम्पुर्ण कर, दस्तुर, शुल्क आदि सबै ठेकेदार स्वयंले आफ्नै खर्चवाट बेहोर्ने गरी सम्बन्धित कार्यालयमा बुझाउनु पर्नेछ।

२०) ठेक्का संचालन गर्दा आवश्यक पर्ने कर्मचारी, रसिद, बिजुली, टेलिफोन आदिको व्यवस्था ठेकेदार आफैले गर्नु पर्नेछ।

२१) असुल गर्न पाउने कर तथा सेवा शुल्कका दरहरु न.पा.का.वाट वोलपत्र खरिद बिक्री गर्दा बखत वोलपत्रसाँथ संलग्न राखी वितरण गरिने छ। नगर कार्यपालिकाको कार्यालयले तोकी दिए भन्दा बढी कर दस्तुर उठाएमा वा तोकिएका भन्दा बाहेकका वस्तुहरुमा कर दस्तुर उठाएमा नगरपालिकाले त्यसरी उठाएको कर दस्तुर ठेकेदारबाट फिर्ता गर्न लगाई निजलाई कार्यालयको निर्णयानुसार जरिवाना लगाइने छ।

२२) ठेकेदारले असुल गर्ने सेवा शुल्कको दर रेट सूची सर्वसाधारणले देख्ने गरी अनिवार्य रुपमा राख्नु पर्नेछ।

२३) माथिका ठेक्का संचालन गर्दा ठेक्का अवधि भित्र लामो समय सम्म कुनै प्रकारको हडताल, थुनछेक, कुटपिट वा अन्य कुनै कारणबाट कर तथा सेवा शुल्क संकलन गर्न नसकि बाधा पुग्न गई ठेकेदारले बन्द, हडताल, अवधिको रकम मिनाह माग गरेमा न.पा. बाट कुनै सुनवाई नहुने बन्दका कारण भएको सम्पुर्ण हानी नोक्शानी ठेकेदार स्वंयले आफ्नै खर्च घरघरानाबाट बहोर्नु पर्नेछ।

२४) ठेकेदार फर्म, व्यक्ति वा संघ संस्थाले नगरपालिकालाई कुनै पनि पेश्कि, बाकि बक्यौता, कर दस्तुर तिर्न बुझाउन बाकि भई वक्यौता देखिएमा त्यस्तो ठेकेदार फर्म, व्यक्ति वा संघ संस्थाले पेश गरेको बोलपत्र स्वीकृत गरिने छैन।

२५) माथि उल्लेखित शर्तहरु बाहेक अन्यको हकमा प्रचलित ऐन, कानून बमोजिम हुनेछ र ठेक्काका अन्य शर्तहरु सम्झौताका बखत निर्धारण हुनेछ।

२६) यस सम्बन्धमा थप कुराहरु बुझ्न आवश्यक परेमा कार्यालय समय भित्र यस कार्यालयको राजश्व प्रशासन उप शाखामा सम्पर्क राख्न हुन वा यस नगरपालिकाको Website www.bhadrapurmun.gov.np वाट download गरि पढन र हेर्न सकिनेछ ।साथै के कति असुल गर्न पाउने कर तथा सेवा शुल्कका दरहरु वोलपत्र साथ संलग्न राखिएको हुदा नगरपालिका कार्यालयमा उपस्थित भई वा Website वाट download गरि तोकिएको मिति, समय र स्थानमा तोकिए बमोजिमको वोलपत्र फारम दस्तुर तिरी खरिद तथा दाखिला गर्न सकिनेछ।

....

(प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत)

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

E:\tax department\Taxdepartment\Thekka sambandhi\ठेक्का सुचना २०७६।७७.doc